

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO
INDAGINE DI MERCATO PER RACCOGLIERE LE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE
ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO PROFESSIONALE LEGALE E NORMATIVO IN
AMBITO DI DIRITTO CIVILE E AMMINISTRATIVO"
(AI SENSI DEGLI ARTT. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 E ART. 1 COMMA 2 LEGGE 120/2020)
CODICE CPV PRINCIPALE: 79100000-5 - CIG Z3238AAE0A

L'Ordine degli Psicologi della Regione Emilia-Romagna

- Valutata la necessità di procedere, ricorrendone i presupposti di legge, all'affidamento diretto, secondo le modalità di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC, del "*Servizio professionale legale e normativo in ambito di diritto civile e amministrativo*";
- Richiamato l'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020 di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*» (Decreto Semplificazioni) e smi;
- Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, economicità e pubblicità;

AVVISA

che si procederà, a mezzo della presente indagine di mercato, all'individuazione di consulenti in possesso dei requisiti di seguito indicati, interessati all'affidamento del servizio in oggetto.

Tale fase consente alla Stazione Appaltante di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcuna aspettativa sul successivo invito alla procedura.

Dal presente Avviso non consegue, dunque, in capo all'Ordine alcun formale obbligo di dare seguito alle candidature che saranno presentate, né alcuno speculare interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo agli operatori proponenti la candidatura, a che l'Amministrazione traduca gli esiti dell'indagine di mercato in una successiva procedura per l'affidamento dei servizi.

Si forniscono, di seguito, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

1. STAZIONE APPALTANTE

Ordine regionale degli Psicologi dell'Emilia Romagna (che di seguito verrà menzionato come Ordine), con sede in Bologna, strada Maggiore 24, C.F. 92032490374

2. SCOPO DELL'INDAGINE

L'Ordine, nel rispetto dei principi di trasparenza, contenimento dei costi e razionalizzazione della spesa della propria gestione, tenuto conto della natura giuridica di ente pubblico non economico e della necessità di avvalersi di un servizio specialistico a supporto dell'attività istituzionale dell'ente, intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento del "*Servizio professionale legale e normativo in ambito di diritto civile e amministrativo*".

La presente indagine ha natura esplorativa e non di affidamento, né tantomeno obbliga l'Ordine all'affidamento del servizio, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, l'Ordine si riserva di individuare, tra coloro che avranno presentato istanza in risposta al presente Avviso, i soggetti idonei, ai quali sarà richiesto, fornendo maggiori dettagli, di presentare la candidatura.

3. OGGETTO

Il servizio avrà ad oggetto le seguenti prestazioni in materia consulenziale specialistica stragiudiziale:

A. Supporto ed assistenza giuridico-legale stragiudiziale all'attività istituzionale e amministrativa

del Consiglio dell'Ordine per le seguenti attività declinate a titolo esemplificativo e non esaustivo

- Esame atti amministrativi e provvedimenti, quali delibere, determine, decreti presidenziali, regolamenti, accordi e altri atti amministrativi di competenza degli Organi e degli Uffici;
- Supporto all'espletamento di procedimenti amministrativi quali quelli in materia di accesso agli atti amministrativi, civico semplice e generalizzato, istanze di c.d. Autotutela;
- Redazione pareri orali e scritti a supporto dell'attività istituzionale e amministrativa dell'Ordine;
- Esame corrispondenza e della regolarità formale degli adempimenti connessi all'ordinaria attività amministrativa;
- Assistenza, se richiesto, alle riunioni del Consiglio rispetto alla trattazione di procedimenti amministrativi

B. Supporto ed assistenza giuridico-legale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

- Assistenza al RPCT in relazione agli adempimenti previsti dalla normativa di settore;
- Aggiornamento normativo e di informazione al Consiglio;
- Attività formativa al Consiglio e al personale di livello generale e specifico in materia di etica e legalità.

C. Supporto ed assistenza giuridico-legale in materia di contratti pubblici

- Assistenza al RUP e al Consiglio nelle procedure relative agli affidamenti di forniture, servizi e lavori.

D. Supporto ed assistenza giuridico-legale in materia disciplinare:

- Assistenza giuridico-legale al Consiglio dell'Ordine in occasione dei procedimenti disciplinari, anche attraverso l'esame dei relativi atti o provvedimenti;
- Supporto tecnico giuridico in relazione alle attività di tutela del titolo professionale;
- Redazione pareri orali e scritti a supporto dell'attività del Consiglio;
- Assistenza, se richiesto, alle riunioni della Commissione Deontologica e del Consiglio rispetto alla trattazione di procedimenti disciplinari.

E. Consulenza giuridico-legale in materia civile agli iscritti dell'Ordine:

- Redazione di pareri orali e/o scritti rispetto ai quesiti posti dagli iscritti inerenti all'esercizio della professione.

L'oggetto della manifestazione d'interesse può essere ricondotto al seguente codice CPV principale: **79100000-5**.

4. DURATA DEL CONTRATTO:

La durata del contratto è di 24 mesi, decorrenti dalla data di perfezionamento.

5. CORRISPETTIVO

L'importo del servizio, al netto di IVA e casse di previdenza e al lordo di ogni altro onere, è pari a € 30.820,00 (trentamilaottocentoventi/00) annui per complessivi € 61.640,00 per la durata del contratto di 24 mesi.

Il valore dell'importo è stato determinato, anche sulla base di precedenti rapporti professionali, nonché del numero degli iscritti all'Albo, come segue:

335 ore ad un compenso di € 92,00 l'ora, per un totale di € 30.820,00 (trentamilaottocentoventi/00) annui, oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti, di cui 100 ore dedicate alla consulenza agli iscritti.

In caso di comprovato esaurimento del monte ore indicato ed in presenza di necessità di avvalersi ulteriormente delle prestazioni del professionista, l'Ente può assegnare un monte ore aggiuntivo al medesimo costo orario, nei limiti della normativa vigente e previa sottoscrizione di uno specifico addendum al contratto in essere.

Le attività oggetto del presente affidamento non comportano rischi interferenziali ai sensi del D.lgs. n. 81/2008.

6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

L'eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, previa valutazione degli operatori economici che siano in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n. 50/2016, sulla base della valutazione effettuata dal RUP.

L'ente si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola istanza purché valida.

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020, non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 D.lgs. n. 50/2016.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono inviare la propria manifestazione di interesse i consulenti in possesso dei seguenti requisiti, che dovranno risultare da apposita autocertificazione, mediante dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000:

1. **Requisiti di ordine generale:** assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 da rendere mediante modello DGUE. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165, nonché per “*grave illecito professionale*” di cui all'art. 80, comma 5, lettera c) D.lgs. n. 50/2016.

2. **Requisiti di idoneità professionale** ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) D.LGS. 50/2016 e s.m.i.: iscrizione da almeno 5 anni all'Albo degli Avvocati;

3. **Capacità tecnico professionale**, ai sensi dell'art. 83, comma 1), lett c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- avere svolto attività di consulenza nelle materie di cui all'oggetto in favore di ordini e/o collegi professionali

- avere svolto attività di docenza/formazione nelle materie oggetto dell'incarico

da comprovare mediante CV professionale da trasmettere debitamente compilato e firmato digitalmente, privato dei dati particolari identificati al Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) e dei dati personali non necessarie non pertinenti.

I requisiti devono essere posseduti da parte del consulente alla data di scadenza dei termini per la presentazione della manifestazione d'interesse.

8. MODALITA' E TERMINI DI INOLTRO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

La documentazione richiesta nella presente lettera di invito, dovrà essere inviata **esclusivamente a mezzo pec** all'indirizzo in.psico.er@pec.ordpsicologier.it, e deve pervenire esclusivamente ed improrogabilmente entro e non oltre le **ore 9.00** del giorno **10 dicembre 2022**, con l'indicazione nell'oggetto “Risposta lettera di invito al Servizio professionale legale e normativo in ambito di diritto civile e amministrativo”.

Ai fini della tempestività della presentazione della domanda di partecipazione e della sua validità, la documentazione che, per qualsiasi ragione (anche per forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi), **non pervenga** entro la scadenza del suindicato termine, verrà esclusa.

Parimenti saranno escluse le domande **prive di data e di sottoscrizione**, nonché le domande i cui **allegati** siano privi di data e sottoscrizione.

9. DOCUMENTI RICHIESTI:

Documentazione da inviare:

1. Autodichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000 debitamente compilata e firmata digitalmente, allegata alla presente lettera
2. DGUE debitamente compilato e firmato digitalmente, allegato alla presente lettera;
3. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ex Legge n. 136/2010, debitamente compilata e firmata digitalmente, allegata alla presente lettera;
4. Copia documento identità in corso di validità firmato digitalmente;
5. CV professionale debitamente compilato e firmato digitalmente.

I documenti sopra indicati dovranno essere inviati tramite PEC secondo le modalità di cui al punto successivo.

10. CRITERI DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO:

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attraverso la valutazione dei requisiti di capacità tecnico professionale indicati nell'avviso tramite attribuzione di un punteggio massimo espresso in centesimi, sulla base di una valutazione complessiva del curriculum vitae, alla luce dei seguenti criteri:

A. qualità e rilevanza dell'attività di supporto nelle materie di cui all'affidamento in oggetto (esperienza specifica) svolta presso Ordini e Collegi professionali:
max punti 40;

B. qualità e rilevanza della competenza specifica maturata nelle materie di cui all'affidamento in oggetto:
max. punti 40;

C. avere svolto attività di docenza/formazione nelle materie di cui all'affidamento in oggetto:
max. punti 20.

11. ESITO DELL'EVENTUALE AFFIDAMENTO

L'esito dell'eventuale affidamento diretto sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 37 D.lgs. n. 33/2013, sul sito istituzionale dell'Ordine > Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti.

L'eventuale affidamento sarà subordinato alla verifica dei requisiti minimi richiesti, che dovranno essere comprovati nelle modalità e nei termini che verranno indicati nella successiva lettera di invito.

12. DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

L'operatore economico non potrà cedere in appalto tutto o in parte la realizzazione del servizio oggetto del presente Avviso; è, inoltre, vietata la cessione, anche parziale, del contratto.

13. PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente Avviso sarà reso pubblico sul sito istituzionale dell'Ordine> Sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti, per un periodo di 15 giorni.

14. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA:

La valutazione dei curricula e della documentazione pervenuta si terrà, a cura del RUP in data martedì 13 dicembre 2022, il quale, successivamente, procederà alla proposta di aggiudicazione al Consiglio che affiderà il servizio con deliberazione dell'incarico alla prima seduta di Consiglio utile.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è la Vicepresidente, Dott.ssa Luana Valletta.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti verranno trattati nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di selezione di cui al presente Avviso e in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti per legge.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla procedura.

17. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti potranno essere richiesti alla Segreteria dell'Ordine all'indirizzo mail ilaria.maini@ordinepsicologier.it, specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura "**Richiesta informazioni e/o chiarimenti manifestazione interesse CPV 79100000-5**".

Allegati:

1. Autodichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000;
2. DGUE
3. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ex Legge n. 136/2010;
4. Documento identità;
5. CV professionale debitamente compilato e firmato digitalmente.

Bologna, 25/11/2022

Il Responsabile del Procedimento (dott.ssa Luana Valletta)

(documento firmato in originale e conservato agli atti)